

The Nature Conservancy
Términos de Referencia
Planificación anual del proyecto Comunidades Prósperas y Sustentables

The Nature Conservancy (TNC) implementa actualmente el proyecto, “Comunidades Prósperas y Sustentables”, SPC por sus siglas en inglés, financiado por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). El proyecto se ejecuta en un consorcio de siete organizaciones principales liderado por TNC. El objetivo de este proyecto de cinco años es incrementar las hectáreas bajo sistemas sostenibles, rentables e integrados, contribuyendo a la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) y la reducción de deforestación, así como mejorando las vidas y los sustentos de los pequeños productores y productoras del Sureste de México (Chiapas, Oaxaca, Campeche, Yucatán y Quintana Roo), a través del acceso a mercados éticos y el acceso a esquemas de financiamiento acordes a sus necesidades

El proyecto está por concluir su tercer año de ejecución y en colaboración con el consorcio se realizará un proceso de planeación ambicioso para la ejecución del siguiente año de implementación. Para lograr dicho objetivo, los socios del consorcio implementan un enfoque de gestión integrada del paisaje para abordar los principales obstáculos que enfrentan las y los pequeños productores en la transición y la ampliación de las prácticas sostenibles en los paisajes de Calakmul (Campeche, Quintana Roo y Yucatán); Sierra Madre y Selva Lacandona (Chiapas); y Sierra Sur (Oaxaca). El proyecto también trabaja a través de socios locales, plataformas y mecanismos nacionales ya establecidos para comunicar y ampliar las lecciones, los conocimientos y las actividades específicas en todo México.

El enfoque de múltiples socios y múltiples paisajes, abarcando diversos sistemas productivos y cadenas de valor implica un nivel de complejidad en la planificación efectiva de actividades que permita cumplir con las metas periódicas anuales y obtener un efectivo nivel de desempeño.

Objetivo general de la consultoría:

Organizar, facilitar y consolidar el proceso de planificación del proyecto para la participación de las diversas organizaciones del consorcio, desarrollando los mecanismos de consulta y trabajo grupal de forma híbrida. Logrando así un proceso de consolidación del plan de trabajo del año 4 del proyecto que considera un espacio de [pausa & reflexión](#)

Actividades

- Proponer una metodología que permita llevar a cabo un ejercicio de planificación a nivel paisaje.
 - La metodología debe permitir generar una visión de gestión integrada del paisaje entre los socios implementadores.
 - La metodología asegure la generación de insumos (información sobre actividades, metas y presupuesto de los socios implementadores de cada paisaje) para el ejercicio de planificación a nivel consorcio
- Elaborar y proponer una metodología de planificación que facilite a los miembros de consorcio la elaboración de su Plan de Trabajo Anual (AWP por sus siglas en inglés) y presupuesto por actividad.
 - La metodología debe facilitar la comprensión de la complementariedad de las intervenciones en los varios componentes y paisajes entre los diversos socios.
 - La metodología debe tener en cuenta los procedimientos de la USAID, en términos de incluir en la planificación el calendario de reportes, entregas y el cumplimiento con las normativas de la agencia.

- Organización y facilitación de sesión de 3 días en el estado de Oaxaca para que permita la pausa & reflexión, planeación, alineación y “estrategia cruzada” por paisaje. Con el objetivo de definir las actividades a ejecutar en el cuarto año de ejecución. Se considera un grupo de aproximadamente 35 personas.
- Organizar una sesión de pausa y reflexión que incluya inducción a los elementos de la planificación y tareas previas (esperado julio 2024).
 - Facilitar sesiones virtuales, presenciales y/o híbridas de preparación para la planificación.
 - Como parte de la facilitación se espera el desarrollo de dinámicas de construcción e integración de equipo, bajo un clima de respeto y participación activa.
- En coordinación con la Chief of Party, el Deputy Chief of Party, la Administradora de Actividades del proyecto y otros miembros de equipo, organizar y facilitar el taller de planificación.
- Consolidar el plan de trabajo anual que integre los enfoques de trabajo para cada componente, paisaje y socio del consorcio que incluyan los responsables, tiempos, actividades y presupuesto.
- El plan de trabajo anual integrado deberá ser entregado en el idioma inglés y español, aunque la facilitación será guiada en español.

#	Entregables y Cronograma	Fecha de entrega	Monto de pago
1	Plan metodológico y cronograma para la ejecución del proceso de planeación.	12 de julio	10%
2a	Minutas de las sesiones virtuales de preparación con los diversos grupos de trabajo. Agenda y material preliminar para la sesión de trabajo	02 agosto	30%
2b	Taller presencial de 3 días para sesión de pausa y reflexión y de preparación del plan de trabajo y presupuesto en Oaxaca	Segunda semana de agosto	
3	Resumen / reporte de la sesión de pausa y reflexión, incluyendo recomendaciones para las sesiones de virtuales de consolidación.	19 de septiembre	15%
3a	Minutas de Sesiones virtuales para consolidar plan de trabajo y presupuesto		
3b	Primer borrador del plan de trabajo y presupuesto		
4	Documento consolidado del plan de trabajo y presupuesto aprobado	10 de octubre	35%
5	Incorporación de comentarios por parte del donante para la aprobación final y presentación del plan de trabajo aprobado al consorcio.	30 de noviembre	10%

Duración del contrato

Fecha estimada de inicio: 1 Julio 2024. Fecha de finalización: 15 de diciembre 2024.

Ubicación

La consultoría se llevará a cabo en su mayoría mediante medios virtuales, y el taller se realizará de forma presencial en la ciudad de Oaxaca, Oax.

Requisitos:

- El/la contratista o consultoría debe demostrar experiencia y calificaciones en procesos de planificación, facilitación de procesos participativos.

- Conocimientos demostrables en temas de desarrollo rural sustentable, conservación de recursos naturales con enfoque comunitario, soluciones basadas en la naturaleza, o temas afines.
- Idealmente tener experiencia de trabajo con la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).
- Dominio del idioma inglés escrito

Compensación:

Se espera una propuesta de costos desglosando detalles y en función del nivel de esfuerzo requerido. Sólo se aceptarán propuestas de personas físicas y/o morales que den cumplimiento a los requisitos fiscales actuales.

GASTOS DE EVENTO PRESENCIAL: Los gastos relacionados al evento presencial, alquiler de salón, necesidades tecnológicas, comidas y refrigerios serán cubiertos directamente por TNC. Sin embargo, la responsabilidad de identificar el espacio, apoyar en el proceso de cotización de servicios y coordinar los alimentos corresponde al Consultor(a).

OTROS GASTOS El/la contratista no está autorizado para solicitar reembolsos por gastos de viaje u otro tipo de gastos adicionales, cuyo monto no está incluido dentro del presupuesto acordados.

Convocatoria para participantes:

Las organizaciones interesadas deberán enviar una propuesta técnica y metodológica para el proceso de planeación, presentación del equipo, presupuesto detallado y una muestra de cartera de proyectos y/o consultorías relevantes al correo angela.riancho@tnc.org y gabriel.chavez@tnc.org

Fecha límite: 15 de junio 2024

Tema del Correo: SPC Consultoría Planeación Año 4